

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: K KRIKKE

BIG-registraties: 09927397825

Overige kwalificaties: cognitief gedragstherapeut VGct, senior schematherapeut VSt

Basisopleiding: psychologie master

Persoonlijk e-mailadres: karel.krikke@gmail.com

AGB-code persoonlijk: 94016731

Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Praktijk Zilverreiger

E-mailadres: karel.krikke@praktijkzilverreiger.nl

KvK nummer: 60196165

Website: www.praktijkzilverreiger.nl

AGB-code praktijk: 94060670

1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie daarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatiemodel. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik werk zelfstandig, vervul dus de indicerende, coördinerende en uitvoerende (behandeling) rollen.

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Praktijk Zilverreiger biedt diagnostiek en behandeling van cliënten (jongvolwassenen, volwassenen en ouderen) met o.a. angst- en/of stemmingsklachten, trauma, medisch niet of niet goed verklaarbare klachten, ontwikkelingsstoornissen (ADHD, autisme), persoonlijkheidsstoornissen, problemen met identiteitsontwikkeling, seksualiteit, aanpassingsstoornissen (rouw, het leven weer oppakken na een ingrijpende gebeurtenis), relatieproblemen. In mijn praktijk pas ik alleen therapieën toe waarvan de werkzaamheid wetenschappelijk aangetoond is zoals cognitieve gedragstherapie,

EMDR en Schematherapie. Hoofdzakelijk individueel en face to face, maar waar mogelijk ook via eHealth. Zonodig en in overleg betrekken we ook partners, kinderen en/of ouders.

3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Alle hoofddiagnoses

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Bipolaire stemmingsstoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Schizofreniespectrum- en andere psychotische stoornissen

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

Voedings- en eetstoornissen

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Regiebehandelaar 1

Naam: Karel Krikke

BIG-registratienummer: 09927397825

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: psychiaters

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

1nP (landelijk, eerste netwerk professionals in de ambulante GGZ), in de Leidse regio (incl. Wassenaar, Duin- en Bollenstreek) met huisartsenpraktijk(en), vrijevestigde psychologen, psychiaters, psychotherapeuten en GGZ-instellingen, de coöperatie Psyalite, artsen en specialisten in de somatische zorg (LUMC). Overlegtafel GGZ-ZHN Leiden.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Bij farmacotherapeutische consulten, diagnostiek, collegiale consultatie, supervisie, intervisie, herhaling verwijsindicatie, terugverwijzen, doorverwijzing.

5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):

Per client wordt tijdens de behandeling een op maat gemaakt plan gemaakt waarin zonodig ook een crisissignaleringsplan waarin mogelijk ook vrienden, naasten en andere hulplijnen zoals 0900 0113 worden opgenomen. In geval van een crisis buiten kantooruren kunnen patiënten zich primair

wenden tot hun naasten, dan professionele hulplijnen (die 24/7 bereikbaar zijn), dan de huisartsenpraktijk/post, zo nodig via huisarts escalerend tot de GGZ-crisisdienst.

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Nee, omdat: Praktijk Zilverreiger maakt steeds samen met client een plan hoe te handelen bij oplopende spanning, tot aan crises aan toe.

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

- team Leiden (1Np), waarin 12 collega's waaronder BIG-geregistreerde Klinisch/GZ-psychologen, psychiaters, psychologen en psychotherapeuten.
- Intervisiegroep Schematherapie Leiden waarin 2 collega's (GZ-psycholoog, Psychotherapeut, psycholoog).

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

We organiseren 8-wekelijkse Lerend Netwerk-bijeenkomsten waarin we elkaars werk interviseren en erop reflecteren. Wij werken daarin met een vaste agenda, nemen de laatste ontwikkelingen in ons vak door.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: <https://www.praktijkzilverreiger.nl/verzekering-vergoeding/>

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer geen voorwaarden en tarief voor no-show.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

<https://www.praktijkzilverreiger.nl/verzekering-vergoeding/>

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

Organisatie van de zorg

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

waarnemend regiebehandelaar Sandra Huiskamp (klinisch psycholoog)

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

11. Wachttime voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: <https://www.praktijkzilverreiger.nl/mijn-werkwijze-2/>

12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):

Cliënten kunnen contact opnemen (telefonisch, per veilige email) met eigenaar K Krikke, GZ-psycholoog. Er volgt een kennismaking, taxatie van klachten, uitleg procedure, invulling van informatieplicht en dan volgt aanmelding. Communicatie over aanmelding verder via beveiligde (encrypted) berichten (niet via Meta).

12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:

Ja

13. Behandeling en begeleiding

13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:

Ik leg het behandelplan vast en maak dat samen met client definitief. Daarin staat afhankelijk van waar client behoefte aan heeft ook wie er nog meer waarover geïnformeerd wordt, net als betrokkenheid van naasten. Communicatie verloopt via vooraf afgesproken media, doch altijd met inachtnaam van privacy-wetgeving.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

We typeren de zorgvraagzwaarte bij intake met behulp van de HONOS+, een vragenlijst. Bij aanvang, dan steeds elke paar maanden en bij afsluiting ROM. Evaluaties in ieder geval halverwege de behandeling, of zoveel vaker als behandelaar of client samen nodig vinden. Daarbij kunnen vragenlijsten (zoals ROM) ondersteunen, afgestemd op de zwaarte van de zorgvraag. Bij afsluiten evalueren we behandeling, evalueren we het resultaat en geef ik advies voor vervolg.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of

medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

Halverwege het aantal sessies uit het behandelplan met een minimum van eens per half jaar en zoveel vaker als ik of client nodig achten.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Zowel tijdens de behandelsessies, bij evaluaties als bij afsluiting. We bespreken dan onze werkrelatie, de aanpak en mijn stijl van werken en bejegenen. Daarbij maak ik ook gebruik van vragenlijsten, zoals de CQi.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

Omgang met cliëntgegevens

15. Omgang met cliëntgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: Karel Krikke

Plaats: Leiden

Datum: 14-08-2025

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja